



**Gemeente  
Amsterdam**

Bezoekadres  
Anton de Komplein 150  
1102 CW Amsterdam

Postbus 12491  
1100 AL Amsterdam  
Telefoon 14020  
www.amsterdam.nl

Retouradres Postbus 12491, 1100 AL Amsterdam

Stichting Programmabureau Amsterdam Zuidoost  
t.a.v. Janny Twigt  
Geldershoofd 80  
1103 BG Amsterdam

Datum 30 oktober 2022  
Ons kenmerk Z/22/2089125  
Behandeld door Pieter Porte, medewerker vergunningen APV  
VTH.SDZO@amsterdam.nl, 020 25 25 131  
Onderwerp Besluit verlenen exploitatievergunning horecabedrijf

Geachte mevrouw Twigt,

U hebt 5 oktober 2022 een aanvraag exploitatievergunning ingediend voor horecabedrijf Wijkcentrum Kwakoe, Elizabeth Cady Stantonplein 1, 1102BL te Amsterdam. In deze brief informeer ik u over mijn besluit en over wat u eventueel nog moet regelen.

Ik heb besloten u de exploitatievergunning te verlenen. Hierbij ontvangt u de vergunning, de daarbij horende voorschriften en het Aanhangsel waarop de leidinggevenden staan vermeld. Ook heb ik een openingstijdenkaart toegevoegd.

Naast deze vergunningen zijn er mogelijk nog andere vergunningen en zaken die u moet regelen, zie de exploitatievergunning op de laatste pagina.

### **Drank- en Horecawetvergunning**

Indien u in de exploitatievergunningplichtige inrichting tevens alcohol schenkt dient u in het bezit te zijn van een Drank- en Horecawetvergunning. In deze brief informeer ik u over de wijze waarop ik met de regels voor paracommercie wens om te gaan.

Uw stichting is een paracommerciële rechtspersoon in de zin van de Drank- en Horecawet. Een dergelijke rechtspersoon is gebonden aan regels die op grond van de Drank- en Horecawet worden gesteld. In Amsterdam zijn die regels opgenomen in de Algemene Plaatselijke Verordening (APV 2008).

Daarin is geregeld dat paracommerciële rechtspersonen geen alcoholhoudende drank verstrekken tijdens bijeenkomsten van persoonlijke aard en bijeenkomsten die gericht zijn op



personen die niet of niet rechtstreeks bij de activiteiten van de desbetreffende rechtspersoon betrokken zijn.

Al in 2014 heeft de burgemeester in een brief aan de raad aangekondigd dat bekeken zal worden in hoeverre deze regels aangepast zouden moeten of kunnen worden. Hierover heeft tot op heden nog geen besluitvorming van de gemeenteraad plaatsgevonden.

Vooruitlopend op een mogelijke verandering van de regelgeving in de Algemene Plaatselijke verordening zal ik niet actief handhavend optreden bij het verstrekken van alcohol tijdens bijeenkomsten van persoonlijke aard en/of gericht op derden, met een maximum van 12 bijeenkomsten per kalenderjaar, mits dit vier weken van te voren wordt gemeld bij de afdeling vergunningen van stadsdeel Zuidoost (info@zuidoost.amsterdam.nl). Voorbeelden van dergelijke bijeenkomsten zijn verjaardagen en bruiloften, een vergadering van een politieke partij of een bijeenkomst van een projectontwikkelaar over geplande bouwactiviteiten.

Bijeenkomsten die gerelateerd zijn aan de doelstelling van de stichting vallen niet onder die 12 bijeenkomsten. Tijdens deze bijeenkomsten mag alcohol worden geschonken zonder dat dit gemeld hoeft te worden, vanaf een uur voorafgaand aan de activiteit tot een uur daarna.

U dient u te allen tijde te houden aan de wettelijke bepalingen uit de Drank- en Horecawet, zoals met betrekking tot het niet schenken aan minderjarigen en het niet toelaten van personen in kennelijke staat van dronkenschap, en de overige voorwaarden zoals vermeld in uw exploitatievergunning en Drank- en Horecaverunning.

#### **Overige specifieke voorwaarden en beperkingen**

- Het bedrijfsmatig organiseren van commerciële feesten gericht op derden, waarbij bijvoorbeeld sprake is van kaartverkoop, is niet toegestaan.
- Ook is het niet toegestaan om in combinatie met een bijeenkomst van persoonlijke aard/gericht op derden gebruik te maken van een tijdelijke ontheffing van de reguliere sluitingstijd voor één nacht.
- Het verstrekken van alcohol dient te geschieden via de aanwezige bar. Het is de bezoekers niet toegestaan zelf meegebrachte alcoholhoudende drank te nuttigen.

#### **Handhaving**

Indien geconstateerd wordt dat u zich niet houdt aan de voorwaarden of beperkingen uit deze brief, kan ik besluiten alsnog handhavend op te treden, conform de Handhavingsstrategie Horeca en Slijterijen Amsterdam 2013. Hetzelfde geldt voor overige overtredingen van de voorwaarden opgenomen in de exploitatievergunning en Drank- en Horecaverunning. Indien geconstateerd wordt dat alcohol geschonken wordt aan minderjarigen of er wordt doorgeschonken aan dronken personen, zal ik tevens de gemaakte afspraken in deze brief weer intrekken.

Ook indien de gemeente handhavingsverzoeken van derden ontvangt, ben ik genoodzaakt hierop te reageren. Indien u conform de afspraken in deze brief handelt, zal in principe van handhaving worden afgezien. In een dergelijk geval wordt de verzoeker op de hoogte gesteld van de gemaakte afspraken. Uiteraard staat tegen het afzien van handhaving wel de mogelijkheid van bezwaar en (hoger) beroep open. De bestuursrechter kan derhalve anders oordelen over de gemaakte afspraken.

**Meer informatie**

Meer informatie over de verlenging van uw exploitatievergunning vindt op [www.amsterdam.nl/horeca](http://www.amsterdam.nl/horeca). Hier vindt u ook de geldende handhavingsstrategie horeca.

**Vragen**

Hebt u nog vragen? Neem dan contact op met de contactpersoon die bovenaan deze brief staat.

De burgemeester van Amsterdam,  
namens deze,

Pieter Porte,  
medewerker vergunningen APV

(Deze brief is automatisch aangemaakt en daarom niet ondertekend)

## Exploitatievergunning horecabedrijf zonder terras

### Besluit

De burgemeester van Amsterdam verleent aan:

Stichting Programmabureau Amsterdam Zuidoost

een vergunning voor het exploiteren van een horecabedrijf zonder terras. De exploitatievergunning is toegekend op grond van de artikelen uit hoofdstuk 3 van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV).

### Voor

horecabedrijf:	Wijkcentrum Kwakoe
locatie:	Elizabeth Cady Stantonplein 1 1102BL te Amsterdam
geldig tot:	1 juli 2023
kenmerk:	Z/22/2089125-3687864

De vergunning geldt voor de volgende lokaliteiten:

#### Lokaliteit(en)

Grote zaal	178
Ontmoetingsruimte	37,5
Creatieve ruimte	35

### Openingstijden

zondag t/m donderdag: (niet later dan 1:00 uur)	van 1 uur voor eerste activiteit tot 1 uur na laatste activiteit
vrijdag en zaterdag: (niet later dan 3.00 uur)	van 1 uur voor eerste activiteit tot 1 uur na laatste activiteit

Het bedrijf wordt geëxploiteerd als: Additionele horeca

### Leidinggevenden

Zoals opgenomen in het Aangangsels van de Alcoholwetvergunning

### Vergunningvoorwaarden en voorschriften

Op deze vergunning zijn van toepassing: hoofdstuk 3 van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV), het daarop gebaseerde beleid.

Hieronder volgen enkele belangrijke bepalingen daaruit.

1. Het is niet toegestaan het bedrijf op andere tijden dan hierboven vermeld open te hebben voor bezoekers .
2. Samen met de leidinggevende(n) bent u verantwoordelijk voor de goede gang van zaken in het bedrijf en de directe omgeving. Als vergunninghouder zorgt u dat het komen en gaan van bezoekers ordelijk verloopt.
3. (Eén van) de leidinggevende(n), die in het aangangsels van de Alcoholwetvergunning staat, moet als leidinggevende in het bedrijf optreden.

Dat betekent dat er, zolang het bedrijf open is voor publiek, een leidinggevende aanwezig moet zijn die verantwoordelijk is voor de gang van zaken.

4. Wijzigingen van personen die als leidinggevende in het horecabedrijf optreden geeft u door aan de gemeente. Dit moet via het daarvoor bestemde aanvraagformulier bijschrijven en/of uitschrijven leidinggevende(n). Deze kunt u vinden via [www.amsterdam.nl/horeca](http://www.amsterdam.nl/horeca).
5. Als u zich niet houdt aan de regels voor horecabedrijven (een voorschrift uit deze vergunning of de regels uit de APV), kan de gemeente maatregelen nemen op grond van de geldende Handhavingsstrategie Horeca Amsterdam. Deze kunt u vinden via [www.amsterdam.nl/horeca](http://www.amsterdam.nl/horeca).
6. Aanwijzingen van politie en toezichthouders moeten onmiddellijk worden opgevolgd. U moet politie en toezichthouders altijd onmiddellijk tot het bedrijf toelaten. U geeft hun deze vergunning op eerste verzoek ter inzage (digitaal mag ook).
7. U zorgt dat het publiek het bedrijf op het sluitingstijdstip heeft verlaten en voor bezoekers gesloten is.
8. Bij het toelaten en de bejegening van uw publiek mag niet gediscrimineerd worden. Dit geldt ook voor de bedrijfsvoering.
9. U mag geen terras exploiteren. Dat betekent dat uw bezoekers buiten geen consumpties mogen gebruiken en dat u buiten geen terrasmeubilair mag plaatsen.
10. De openingstijdenkaart van de gemeente moet van buitenaf altijd duidelijk zichtbaar zijn.
11. De weekendopeningstijden gelden ook voor de nacht die volgt op: eerste kerstdag; eerste paasdag; eerste pinksterdag.
12. Deze vergunning blijft van kracht, zolang de hierin omschreven exploitatie niet verandert.
13. Deze vergunning is niet overdraagbaar aan andere (rechts-)personen.
14. Beëindiging van uw horecabedrijf moet u binnen twee weken schriftelijk melden aan de afdeling Horecaverunningen van de gemeente.

De burgemeester van Amsterdam,  
namens deze,

Pieter Porte,  
medewerker vergunningen APV

(Deze brief is automatisch aangemaakt en daarom niet ondertekend)

### **Oneens met dit besluit?**

Hier ziet u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:

Gemeente Amsterdam

T.a.v. Juridisch Bureau

Postbus 483

1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>. Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam

Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht

Postbus 75850

1070 AW Amsterdam

**Wat verder nog van belang is om te weten**

Los van bovenstaande voorschriften die verbonden zijn aan de exploitatievergunning, heeft u zich als exploitant ook aan de andere regelgeving te houden. Enkele belangrijke regels waar u ongetwijfeld mee te maken heeft zijn:

- Milieuregelgeving (Activiteitenbesluit en Activiteitenregeling): Als u muziek draait in uw inrichting met een hoger niveau dan 70 dB(A) (= spraakniveau) en/of u bereidt voedsel in uw inrichting dan bent u verplicht om een milieumelding te doen via <http://www.aimonline.nl>. Ook als u uw inrichting verandert dan bent u verplicht een milieumelding te doen. Voor wat betreft het bereiden van voedsel geldt dat u moet zorgen dat geurhinder zo veel als mogelijk wordt voorkomen door middel van een afvoerpijp die ver genoeg boven het daklandschap uitsteekt of via een goed werkende ontgeuringsinstallatie. Voor wat betreft muziekgeluid geldt dat u met een geluidsonderzoek moet kunnen aantonen op welk niveau de muziek maximaal gedraaid kan worden zonder dat de wettelijke geluidsnormen overtreden worden. Voor meer informatie verwijzen wij u naar [www.infomil.nl](http://www.infomil.nl) of [www.wetten.overheid.nl](http://www.wetten.overheid.nl).
- Milieuregelgeving (Activiteitenbesluit): het kan zijn dat voor het pand waarin u uw horecazaak exploiteert maatwerkvoorschriften (voorheen nadere eis) van toepassing zijn. Of dat in uw geval ook is kunt u navragen bij het stadsdeel waarin uw horecazaak gevestigd is.
- In de maatwerkvoorschriften staan gedragsregels opgenomen waaraan u zich moet houden. Veel voorkomende gedragsregels zijn het verplichte gebruik van een afgeregelde en verzegelde limiter (geluidsbegrenzer) voor het afspelen van muziek en de verplichting om ramen en deuren dicht te houden als u muziek draait.
- Gevelreclame: u mag niet zomaar reclame aan uw gevel ophangen. U heeft hier doorgaans een omgevingsvergunning voor nodig. Ga dit na voor uw stadsdeel. Voorwaarden voor gevelreclame staan in de welstandsnota.
- Reclamebelasting: Het kan zijn dat u voor bepaalde reclame-uitingen reclamebelasting moet betalen. Op [www.amsterdam.nl/reclamebelasting](http://www.amsterdam.nl/reclamebelasting) vindt u meer informatie.
- Schoon: Uw horecabedrijf en de directe omgeving van uw horecabedrijf (tot 25 meter afstand) moet schoon gehouden worden (artikel 2.13 Activiteitenbesluit milieubeheer).
- Bedrijfsafval: u moet een contract afsluiten voor het ophalen van bedrijfsafval. In de gemeente Amsterdam betalen alle bedrijven Reinigingsrecht bedrijven. Dit is een heffing voor het inzamelen en verwerken van bedrijfsafval. Als u een contract afsluit voor het ophalen van bedrijfsafval hoeft u geen Reinigingsrecht meer te betalen. U kunt dan een ontheffing aanvragen. Meer informatie over bedrijfsafval en reinigingsrecht vindt u op [www.amsterdam.nl/veelgevraagd](http://www.amsterdam.nl/veelgevraagd). Vul als zoekterm 'bedrijfsafval' in.
- Gebruiksmelding: Wanneer in uw horecabedrijf meer dan 50 personen aanwezig kunnen zijn, moet u 8 weken voor ingebruikname een gebruiksmelding doen. Dit kunt u doen via [www.omgevingsloket.nl](http://www.omgevingsloket.nl). Kijk op [www.bouwbesluitonline.nl](http://www.bouwbesluitonline.nl) voor meer informatie.